

T.C.  
BORNOVA KAYMAKAMLIĐI  
ZEHRA HOCAHANIM İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI  
(Güncelleme Tarihi 27/01/2021)

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*M. Akif*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akif*

## ÖNSÖZ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2005 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Zehra Hocahanım İlkokulunun stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Zehra Hocahanım İlkokulunun Stratejik Planı (2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

**Barış ÇETİN**  
**Okul Müdürü**

## İçindekiler

<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ .....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	19
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	22
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....</b>	<b>24</b>
TÜRK MİLLİ EĞİTİMİNİN AMAÇLARI DOĞRULTUSUNDA GELECEĞİN BÜYÜKLERİNİ YETİŞTİRMEK İÇİN KALİTEYİ ARTTIRARAK; EZBERCİ DEĞİL ANLAYARAK ÖĞRENEN , DAVRANIŞLARININ SORUMLULUĞUNU BİLEN ÇEVREYE SAHİP ÇIKAN VE ÇEVRE BİLİNCİ OLAN , SOSYAL, YARDIMLAŞMA DUYGUSU GÜÇLÜ , DÜRÜSTLÜK VE ŞEFFAFLIKLA BİRLİKTE GÜVEN VEREN , SORUNLARA ÇÖZÜM ÜRETEN BEN DEĞİL BİZ DİYEN ÖĞRENCİLER YETİŞTİRMEKTİR.....	24
VİZYONUMUZ * <i>SÜREKLİ DEĞİŞEN VE GELİŞEN BİR OKUL OLARAK İLİMİZDE MODEL OLMAK</i> .....	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	24
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>26</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	26
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	29
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME .....</b>	<b>32</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Barış ÇETİN	Okul Müdürü	Nazlı EKER	Müdür Yardımcısı
Filiz YILDIRIM	Öğretmen	Derya ÇELİK	Öğretmen
Funda GÖNCÜOĞLU	Rehber Öğretmen	Filiz SANCAKTAROĞLU	Öğretmen
Meryem AKAY	Okul Aile Birliği Başkanı	Filiz Boztepe	Öğretmen
Nazlı ATILLA	Okul Aile Birliği Temsilcisi	Mine ÇALIŞKAN TUNÇ	Rehber Öğretmen

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1976-1977 öğretim yılında hayırsever hakkı Abdullah Meçik tarafından ablası Zehra Hocahanım adına yaptırılmıştır.

Ekim-1977 yılında açılışı yapılan okul binası iki katlı olup, yedi dersane ve idare odalarından ibarettir.

1976-1977 öğretim yılında eğitim ve öğretime başlayan bu bina'da aynı öğretim yılında Bornova Ortaokulu'nda bir süre eğitim öğretim yapmıştır. Daha sonra okulumuz binasının yanına İzmir özel idaresince yaptırılan ek binaya taşınmıştır. Öğrenci mevcudunun giderek artması nedeniyle her iki bina ihtiyaca cevap veremediğinden Bornova ortaokulu'nun 1985 yılında Mevlana ilkokulu'na taşınması ile ek bina okulumuz hizmetine verilmiştir. 2000-2001 eğitim-öğretim yılı'nda yeni ek bina hizmete girmiştir.

Sayın Hakkı Abdullah Meçik'in değerli eşi Seniha Meçik zaman zaman okulumuzu ziyaret etmekte ve okulumuza maddi destekte bulunmaktaydı.. Adını aldığımız Zehra Hocahanım'ın aziz hatırasını gelecek kuşaklara aktarmak ve onun gibi örnek insanlar yetiştirmek amacıyla yönetici ve öğretmenler olarak her türlü gayret gösterilmekte olup bu konuda öğrencilerimize gerekli eğitim - öğretim verilmektedir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İZMİR		İlçesi: BORNOVA			
Adres:	Atatürk Mahallesi 859 Sok. No:5 - Bornova	Coğrafi Konum (link):	<a href="http://urlkisaltma.com/RIYxZ">http://urlkisaltma.com/RIYxZ</a>		
Telefon Numarası:	232 388 31 26	Faks Numarası:	232 343 04 45		
e- Posta Adresi:	887817@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://zehrahocahanim.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	887817	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1976		Toplam Çalışan Sayısı	28		
Öğrenci Sayısı:	Kız	236	Öğretmen Sayısı	Kadın	21
	Erkek	228		Erkek	4
	Toplam	454		Toplam	25
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		25	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		90 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	3	17	20
Branş Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	0	2	2
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	2	2
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>4</b>	<b>24</b>	<b>28</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	56m2	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	48m2	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	4080m2	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3000m2			
Okul Kapalı Alan (m2)	700m2			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	50m2			
Tuvalet Sayısı	8			

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANA SINIFI	13	14	27	3/A	13	16	29
1/A	14	15	29	3/B	15	13	28
1/B	15	14	29	3/C	15	14	29
1/C	15	15	30	3/D	12	18	30
1/D	16	14	30	4/A	15	11	26
2/A	17	10	27	4/B	12	11	23
2/B	14	13	27	4/C	9	5	14
2/C	15	13	28	4/D	11	10	21
2/D	15	12	27				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	14	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	16	İnternet Bağlantı Hızı	1mbit

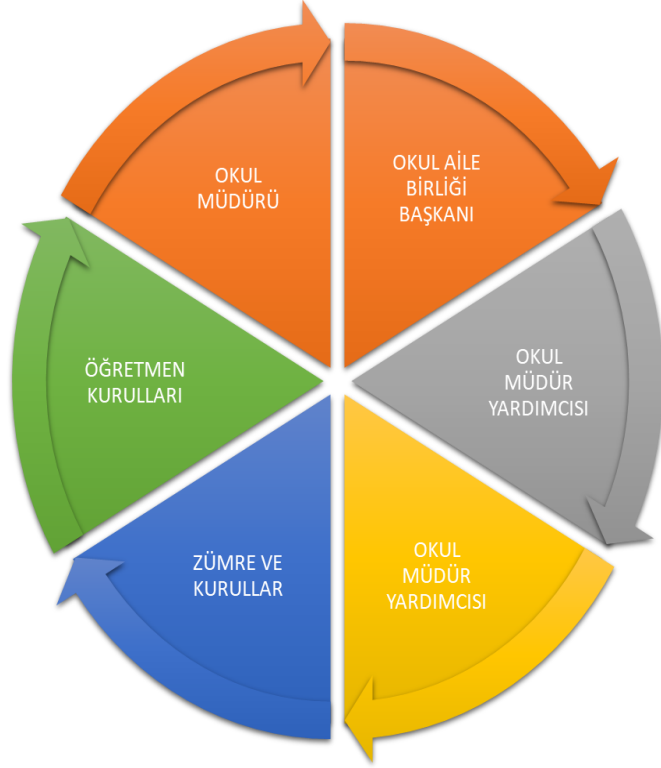
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	45.057	39.346
2018	43.406	32.876
2019	56.734	30.454

## PAYDAŞ ANALİZİ

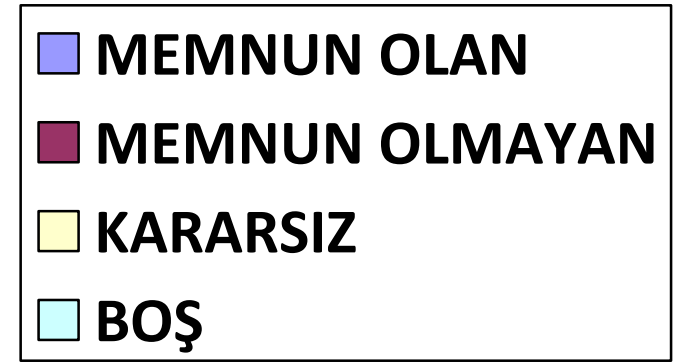
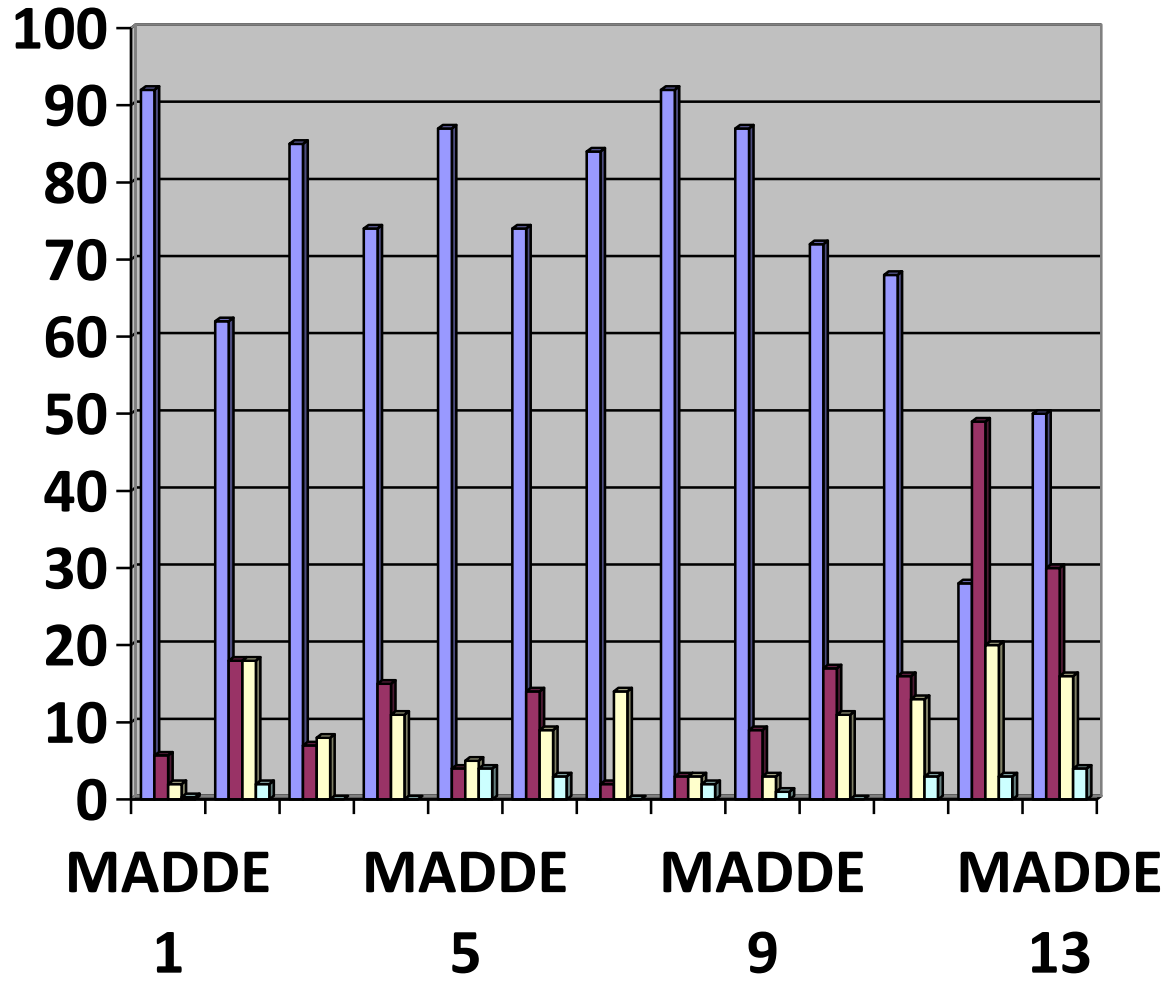
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

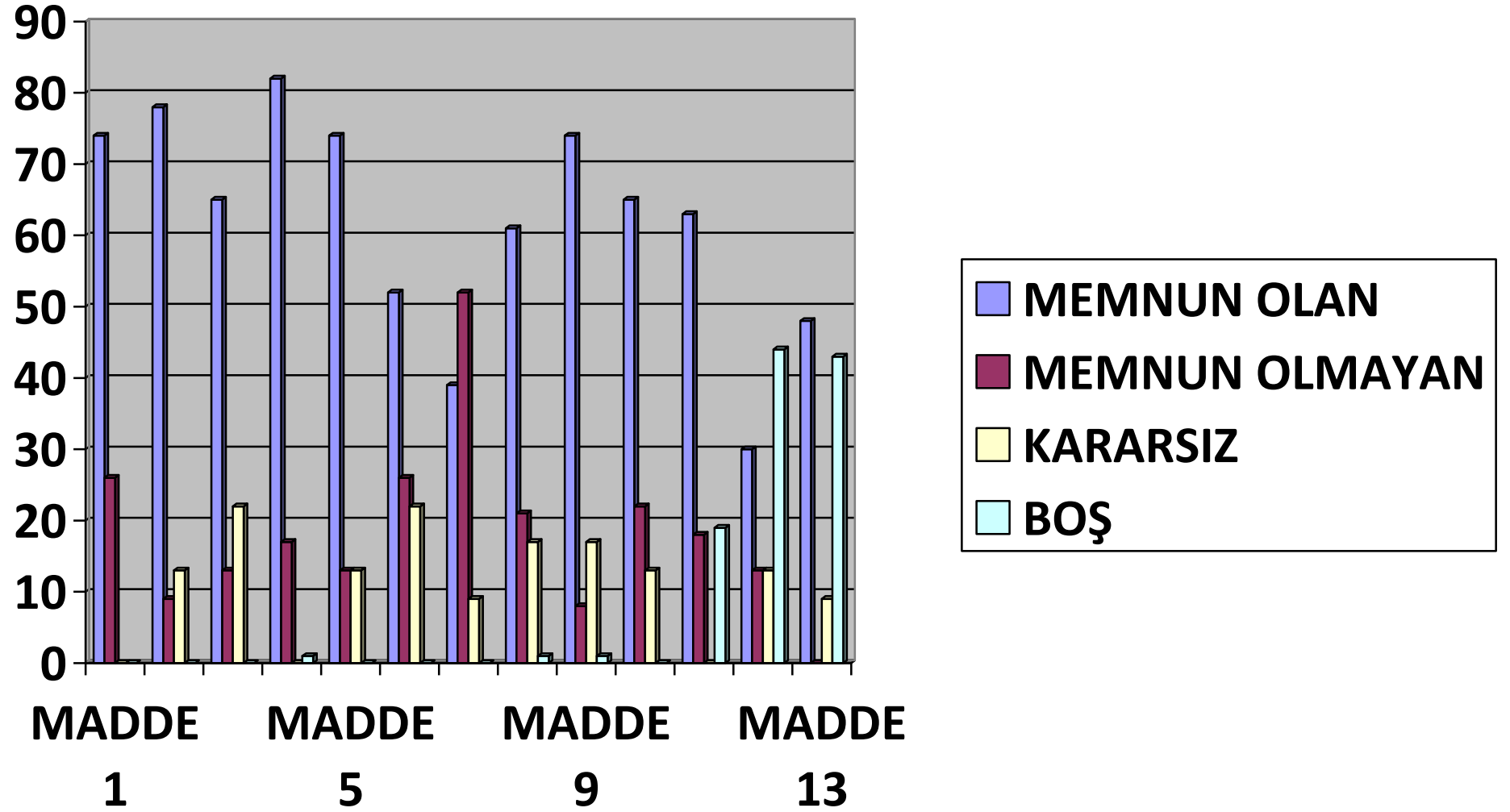
## Öğrenci Anketi Sonuçları:

	SORULAR	5 Üzerinden Memnuniyet Oranı
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,7
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,5
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	4,5
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,95
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,75
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,85
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,6
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,7
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,45
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,9
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,5
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	1,8
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,75



## Öğretmen Anketi Sonuçları:

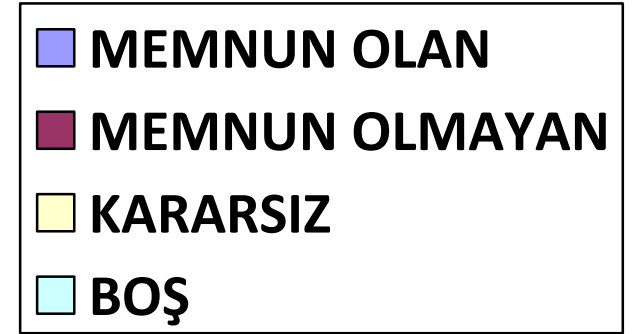
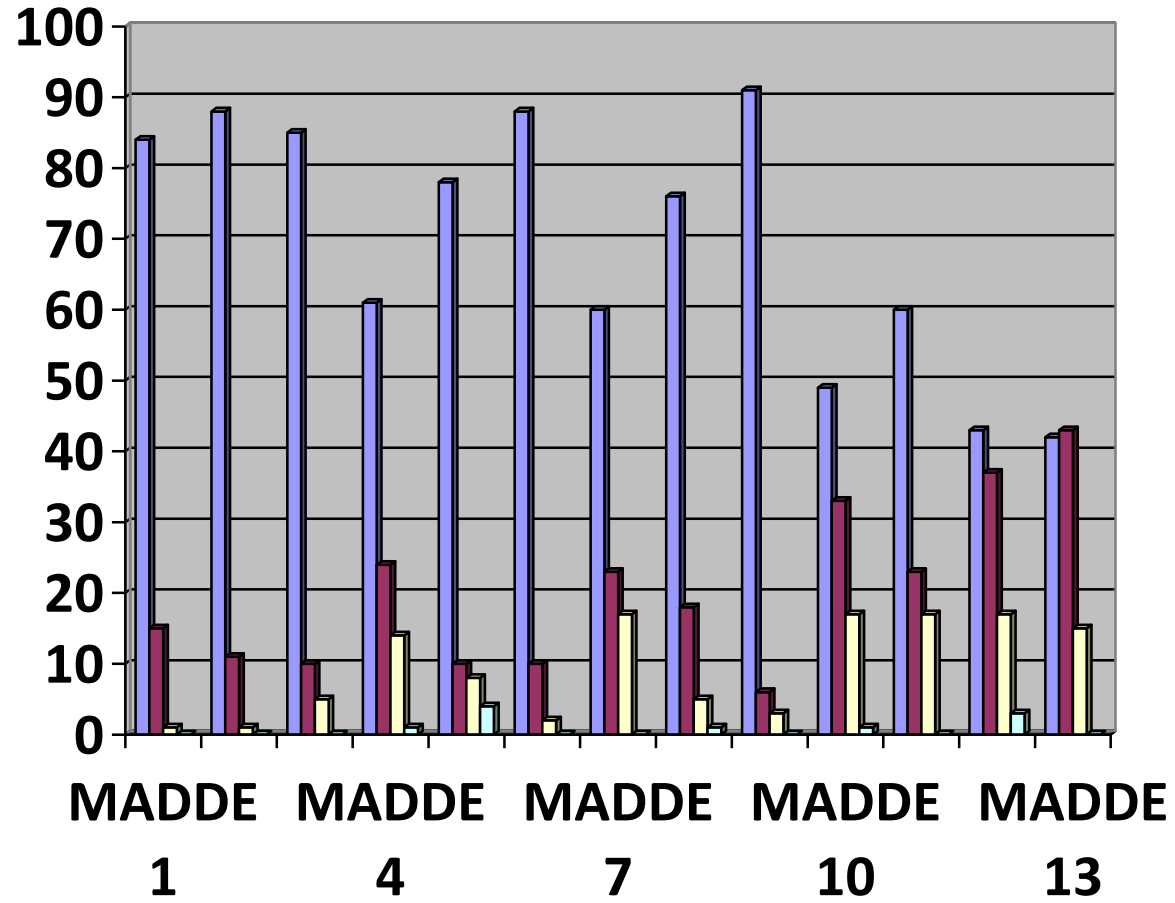
	SORULAR	5 Üzerinden Memnuniyet Oranı
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	3,9
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,1
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	3,35
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,3
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	3,85
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2,75
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	2,15
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	3,25
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	3,9
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3,55
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	3,35
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	1,75
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	2,65





## Veli Anketi Sonuçları:

	SORULAR	5 Üzerinden Memnuniyet Oranı
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,45
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,65
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,52
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	3,35
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,1
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,6
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,25
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,9
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,65
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2,55
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	3,35
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	2,25
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,30



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin ciddi bir disiplin sorununun olmaması Öğrencilerin birbirine karşı çoğu zaman hoşgörülü olması
Çalışanlar	Çalışanların güler yüzlü olması, Öğrencilerle birebir iletişim kurulması
Veliler	Velilerin öğrencileri ile ilgili süreçlerden bilgi sahibi olması Velilerin okul faaliyetlerine katkıda bulunması Okul Aile Birliğinin aktif olarak çalışması
Bina ve Yerleşke	Düzenli temizlik yapılması, Bahçe alanının geniş olması
Donanım	Her sınıfta bilgisayar ve projeksiyon bulunması Birinci sınıfların öğrenci yaş grubuna göre dizayn edilmiş olması
Bütçe	Hayırsever bağlantılarının bulunması Okul kantin kirası, velilerin bağışları
Yönetim Süreçleri	Yönetimin her konuyla birebir ilgilenmesi
İletişim Süreçleri	İletişim süreçlerinin hızı olması, Veli WhatsApp gruplarının bulunması

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Sonradan gelen öğrencilere oryantasyon sürecinin uzun sürmesi
Çalışanlar	Çalışanların çoğunun yüksek lisans konusunda isteksiz olması Okulda kadrolu/daimi güvenlik personelinin çalıştırılmaması
Veliler	Velilerin veli eğitimine katılmada isteksiz olması Velilerin duyuruları dikkate almaması
Bina ve Yerleşke	Sınıf mevcutlarının sınıf alanlarına göre yüksek olması Soyunma odasının olmaması Çok amaçlı salonun küçük olması
Donanım	Sınıfların birbirinden farklı donatılmış olması Okul ses sisteminin yetersiz olması
Bütçe	Okul bütçesinin ihtiyaçları çoğu zaman karşılayamaması Velilerin okul bütçesine olan katkılarının yetersiz olması
Yönetim Süreçleri	Etkin bir duyuru sisteminin kurulamamış olması

### Dışsal Faktörler

#### Fırsatlar

Politik	Okula devamın zorunlu olması 2023 Vizyon Belgesinin alanda heyecan yaratmış olması
Ekonomik	Ulaşılan hayırseverlerin okul ihtiyaçlarına olumlu yanıt vermesi
Sosyolojik	Okul kayıt bölgesinde sosyoekonomik olarak birbirine yakın seviyede ailelerin oturması Bölgemizde Suriyeli ailelerin olmaması

Teknolojik	Bir çok ders içeriğinin EBA portalında bulunması İletişim kanallarının çok sayıda olması
Mevzuat-Yasal	Okuldaki bir çok yeniliğin projeler kapsamında hayata geçmesi Okulumuza üniversitelerden uygulama öğrencilerinin geliyor olması
Ekolojik	Okula ulaşımında iklim şartlarından dolayı sorun yaşanmaması

### **Tehditler**

Politik	Yöneticilerin üzerindeki sorumluluğun sürekli ağırlaşması
Ekonomik	Temel eğitim kurumlarına genel bütçeden kaynak aktarılmaması
Sosyolojik	Okul çevresindeki yapılaşmanın hızlı olmasından kaynaklı yoğun nakil alması
Teknolojik	Çocuklardaki dijital bağımlılık riski
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın sık değişmesi
Ekolojik	İklimin sıcak olmasından dolayı Eylül ve Haziran aylarında öğrenci verimliliğinin düşmesi

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	İklimin sıcak olmasından dolayı Eylül ve Haziran aylarında öğrenci verimliliğinin düşmesi
2	Bazı öğrencilerin sıklıkla okula geç gelmesi
3	Sonradan gelen öğrencilere oryantasyon sürecinin uzun sürmesi

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Mevzuatın sık değişmesi
2	Çocuklardaki dijital bağımlılık riski
3	Yöneticilerin üzerindeki sorumluluğun sürekli ağırlaşması
4	Etkin bir duyuru sisteminin kurulamamış olması
5	Sınıf mevcutlarının sınıf alanlarına göre yüksek olması
6	Velilerin duyuruları dikkate almaması
7	Velilerin veli eğitimine katılmada isteksiz olması
8	Çalışanların çoğunun yüksek lisans konusunda isteksiz olması

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Okul çevresindeki yapılaşmanın hızlı olmasından kaynaklı yoğun nakil alması
2	Temel eğitim kurumlarına genel bütçeden kaynak aktarılmaması
3	Yöneticilerin üzerindeki sorumluluğun sürekli ağırlaşması
4	Velilerin okul bütçesine olan katkılarının yetersiz olması
5	Okul bütçesinin ihtiyaçları çoğu zaman karşılayamaması
6	Okul ses sisteminin yetersiz olması
7	Sınıfların birbirinden farklı donatılmış olması
8	Çok amaçlı salonun küçük olması
9	Soyunma odasının olmaması
10	Sınıf donanımlarının yetersiz olması

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ \*

**Türk milli eğitiminin amaçları doğrultusunda geleceğin büyüklerini yetiştirmek için kaliteyi arttırarak; ezberci değil anlayarak öğrenen , davranışlarının sorumluluğunu bilen çevreye sahip çıkan ve çevre bilinci olan ,sosyal,yardımlaşma duygusu güçlü ,dürüstlük ve şeffaflıkla birlikte güven veren ,sorunlara çözüm üreten ben değil biz diyen öğrenciler yetiştirmektir.**

### VİZYONUMUZ \* *Sürekli değişen ve gelişen bir okul olarak ilimizde model olmak*

### TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

Okul çalışanları olarak;

- 1) Önce İnsan,
- 2) Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- 3) Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- 4) Adaletli performans değerlendirme,
- 5) Kendisiyle ve çevresiyle barışık olma,



- 6) Yetkinlik, üretkenlik, ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- 7) Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- 8) Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandırma.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2020	2021	2022	2023		
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	99	99	99	99		
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	85	90	95	100		
<b>PG.1.1.c</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100		
<b>PG.1.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0		

<b>PG.1.1.e</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0		
<b>PG.1.1.f</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1		

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Müdür	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.2</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.3</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
<b>1.1.4</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Haziran 2020

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2020	2021	2022	2023		
<b>PG.2.1.a</b>	4. Sınıf Not Ortalaması	4,45	4,50	4,50	4,50		
<b>PG.2.1.b</b>	Yıl içerisinde yapılan okul gezisi sayısı	10	13	14	15		
<b>PG.2.1.c.</b>	Okulda açılan sosyal ve sportif kurs sayısı	2	3	4	5		
<b>PG.2.1.d.</b>	Okulumuzda katılım sağlanan ve yürütülen AB, eTwinning ve eSafety proje sayıları	4	5	7	9		

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	4. Sınıf öğrencileri için çocuk kulübü açılacaktır	Okul Yönetimi	Eylül Ayı
2.1.2	Sosyal ve Sportif kurslar açılacaktır	Okul Yönetimi	Eylül Ayı
2.1.3	Her Yıl Okul Gezisi Yapılacaktır	Sınıf Öğretmenleri	Eylül-Haziran

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

### Stratejik Hedef 3.1.

Kurumsal kapasiteyi geliştirmek için, mevcut beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidererek, çağın gereklerine uygun, yönetim ve organizasyon yapısını etkin hale getirmek.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2020	2021	2022	2023		
<b>PG.3.1.a</b>	Okulda bulunan soyunma odası sayısı	0	2	2	2		
<b>PG.3.1.b</b>	Derslik sayısı	18	18	18	18		
<b>PG.3.1.c.</b>	Hayırsever desteği ile yapılan proje sayısı	1	1	1	1		
<b>PG.3.1.c.</b>	Medyada çıkan olumlu haber sayısı	2	2	2	2		

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Soyunma odası yapılacaktır	Okul Aile Birliği	2021 Yılı
3.1.2	Derslik sayısı artırılacaktır	Okul İdaresi	2021 Eylül
3.1.3	Hayırseverler ile iletişim kurulacaktır	Okul İdaresi	Sürekli
3.1.4	Okul Tanıtımı İçin Paydaşlarla İletişim Halinde Olunacaktır	Okul İdaresi	Sürekli

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2021	2022	2023	Toplam
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	24.200	26.600	28.200	30.400
<b>TOPLAM</b>	24.200	26.600	28.200	30.400

AMAÇ HEDEF NO	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
<b>AMAÇ 1</b>	8.067	8.867	9.400	10.134
HEDEF 1.1	8.067	8.867	9.400	10.134
<b>AMAÇ 2</b>	8.067	8.867	9.400	10.134
HEDEF 2.1	8.067	8.867	9.400	10.134
<b>AMAÇ 3</b>	8.067	8.867	9.400	10.134
HEDEF 3.1	8.067	8.867	9.400	10.134
<b>TOPLAM</b>	24.200	26.600	28.200	30.400

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



EKLER:

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**